

U M O W A

o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu roku w Pionkach pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej reprezentowanym przez:

Dyrektora SPZZOZ Pionki

zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienie**”

a wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (nr księgi rejestrowej) jako Indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska wyłącznie w dziedzinie Położnictwo i ginekologia i do Centralnej ewidencji działalności gospodarczej Ministerstwa Gospodarki REGON zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**” .

Przyjmujący Zamówienie legitymuje się prawem wykonywania zawodu nr wydanym przez

§ 1.

1. Udzielający Zamówienia zleca a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wykonania zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania porad specjalistycznych w **Poradni**
2. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych będzie **Poradnia** Pionki ul. Sienkiewicza 29 .

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie świadczeń w rodzaju ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych:z **uwzględnieniem warunków** umowy zawartej przez SPZZOZ Pionki z MOW NFZ w Warszawie.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń, o których mowa w § 1 na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 3.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń w dniach i godzinach określonych w harmonogramie udzielania świadczeń.
2. Harmonogram udzielania świadczeń uzgodniony jest przez obydwie strony.
3. Dni i godziny udzielania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie podawane są do wiadomości pacjentów poprzez zamieszczenie stosownych informacji na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.

§ 4.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania :
 - 1) przepisów określających prawa pacjenta,
 - 2) standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego Zamówienia.
 - 3) przepisów i wymogów określonych w materiałach szczegółowych oraz w umowie Udzielającego Zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia Mazowieckim Oddziałem Wojewódzkim wskazanej w § 2 niniejszej umowy.
 - 4) obowiązujących przepisów, w tym również przepisów porządkowych wydanych przez Udzielającego Zamówienia.

§ 5.

1. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do korzystania w razie potrzeby z konsultacji specjalistów będących lekarzami SP Z ZOZ oraz z badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach Udzielającego Zamówienia.

2. W razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie może wystawiać skierowania tylko do placówek, które mają umowę z Udzielającym Zamówienia, po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Zakładu lub osoby upoważnione.
3. Pacjent zgłaszający się do **Poradni** powinien mieć wykonane podstawowe badania w danej jednostce chorobowej przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej zgodnie z obowiązującymi przepisami, pod rygorem odmowy przyjęcia w Poradni.

§ 6.

Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego Zamówienia, Dyrektora Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz innych uprawnionych organów i osób w zakresie niniejszej umowy ze szczególnym uwzględnieniem dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 7.

Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej wynikającej z obowiązujących przepisów, a także do sporządzania i przedkładania Udzielającemu Zamówienia sprawozdań z wykonanych świadczeń w danym miesiącu w formie i terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia.

§ 8.

Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego Zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z przepisami ustawy o prawach pacjenta oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego Zamówienia.

§ 9.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 2,
- 2) utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.

§ 10.

W przypadku niemożności przybycia w dzień określony w harmonogramie jako dzień przyjęć pacjentów Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Udzielającego Zamówienia.

§ 11.

Za świadczone usługi, o których mowa w § 1 i 2 Przyjmujący Zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości **brutto (słownie.....)** za jeden punkt rozliczeniowy z NFZ słownie:

§ 12.

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek złożenia do Działu Księgowości Udzielającego Zamówienia do piątego dnia po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, wraz z załącznikiem do umowy cywilnoprawnej / wykaz wykonanych punktów/. Strony ustalają, że okresem rozrachunkowym jest jeden miesiąc kalendarzowy. Jeżeli dniem tym będzie dzień świąteczny lub wolny od pracy, następuje przesunięcie terminu do pierwszego, następującego po nim dnia roboczego.
2. Należność zostanie wypłacona do 30 dnia miesiąca na konto wskazane przez Przyjmującego Zamówienie.

§ 13.

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż świadczy usługi na rzecz ludności w formie indywidualnej praktyki lekarskiej jako działalności gospodarczej i rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 14.

Przyjmujący Zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy:

- 1) posiadanie aktualnych badań profilaktycznych.
- 2) posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu bhp i odzież ochronną.

§ 15.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub spożywanie alkoholu w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych powodować będzie rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 16.

Umowa zostaje zawarta na okres **od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.**

§17.

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia bez wskazania przyczyny.
2. Wypowiedzenie o którym mowa w ust. 1 może być złożone w każdym czasie.
3. Udzielający Zamówienie może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku, gdy :
przyjmujący Zamówienie dopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy, w szczególności nie przystąpienia do wykonywania świadczeń w terminach określonych w harmonogramie oraz naruszeniem § 9.

§ 18.

Przyjmujący zamówienie nie może realizować w czasie określonym harmonogramem o którym mowa § 3 umowy, zleceń od innych podmiotów bądź wykonywać świadczeń zdrowotnych u innych świadczeniodawców w rozumieniu przepisów określonych ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 19.

1. Po ustaniu umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do :
 - 1) zwrotu wszelkiej dokumentacji służbowej będącej własnością Udzielającego Zamówienia,
 - 2) przekazania używanego mienia Udzielającego Zamówienia.
 - 3) W przypadku zagubienia, zniszczenia lub uszkodzenia używanych rzeczy stanowiących własność Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do ich naprawy lub zapłaty stosownego odszkodowania.

§ 20.

TAJEMNICA I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W trakcie trwania niniejszej umowy, jak również po jej wygaśnięciu, przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zachować w tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać, bez pisemnej zgody Zamawiającego wszelkich informacji podlegających ochronie m.in. informacji programowych, technicznych, technologicznych, organizacyjnych, księgowych, finansowych, personalnych, handlowych, statystycznych, kluczy, haseł, kodów itp. dotyczących Zamawiającego, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu niniejszej umowy, chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie mogą być wykorzystywane przez przyjmującego zamówienie do innych celów niż związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem, bądź uczynieniem dostępną, przyjmujący zamówienie zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
4. W przypadku rozwiązania umowy przyjmujący zamówienie obowiązuje się do zwrotu otrzymanych od Zamawiającego wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących tajemnicy SPZZOZ Pionki .
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że realizacja umowy będzie następowała zgodnie z wymogami i pod rygorem konsekwencji wynikających z zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

- osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
6. Udzielający zamówienie powierza przyjmującemu zamówienie w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
 7. Przyjmujący zamówienie będzie przetwarzał powierzone mu na podstawie niniejszej umowy dane osobowe w zakresie: Powierzone do przetwarzania dane osobowe obejmują dane zawarte w dokumentacji medycznej udzielanych, świadczeń opieki zdrowotnej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy należą do następujących kategorii danych:
 - 1) dane osobowe pacjentów:
 - a) dane zwykłe: oznaczenie pacjenta pozwalające na ustalenie jego tożsamości: nazwisko i imię (imiona), data urodzenia, oznaczenie płci, adres miejsca zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka - numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz inne dane osobowe, zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy o prawach pacjenta
 - b) szczególne kategorie danych: dane dotyczące zdrowia, tj. opis stanu zdrowia pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy o prawach pacjenta oraz § 10 ust. 1 pkt. 5 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,
 - 2) dane zwykłe osób upoważnionych przez pacjenta: dane identyfikujące, dane kontaktowe.
 - 3) dane zwykłe personelu medycznego udzielającego zlecenia i personelu medycznego zewnętrznego, tj.:
 - a) oznaczenie osoby udzielającej świadczeń zdrowotnych oraz osoby kierującej na badanie diagnostyczne, konsultacje lub leczenie, nazwisko i imię, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu oraz inne dane osobowe, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
 - b) oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych (w przypadku zewnętrznej praktyki zawodowej): nazwa podmiotu, kod resortowy, adres miejsca udzielania świadczeń:
 8. Osoby, których dotyczą powierzone do przetwarzania dane osobowe, należą do następujących kategorii :
 - 1) pacjenci – osoby zwracające się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystające ze świadczeń;
 - 2) Osoby upoważnione przez pacjenta do uzyskiwania informacji o jego stanie zdrowia i udzielonych świadczeniach zdrowotnych lub do uzyskiwania jego dokumentacji medycznej, przedstawiciele ustawowi oraz opiekunowie faktyczni pacjenta.
 - 3) personel medyczny dzielący zamówienia – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z udzielającym zamówienia
 - 4) personel medyczny zewnętrzny – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z innym podmiotem leczniczym lub w formie praktyk zawodowych .
 9. Powierzone do przetwarzania mogą być przetwarzane w postaci papierowej z wykorzystaniem systemów informatycznych udzielającego zamówienia .
 10. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia RODO.
 11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
 12. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy oraz przepisami prawa, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
 13. Udzielający zamówienie nie wyraża zgody na powierzenie przekazanych przyjmującemu zamówienie , na podstawie niniejszej umowy, danych osobowych innym podmiotom.
 14. Przyjmujący zamówienie powiadomi, w sposób udokumentowany, Udzielającego zamówienia o wszelkich podejrzeniach i faktycznych naruszeniach ochrony powierzonych mu danych nie później niż w ciągu 12 godzin od powzięcia pierwszej informacji i udzieli wszelkich wyjaśnień

§ 21.

1. Udzielający Zamówienia jest uprawniony do kontrolowania sposobu przetwarzania powierzonych Przetwarzającemu danych osobowych po uprzednim jego poinformowaniu o planowanej kontroli.
2. Udzielający Zamówienia lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do:
 - wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone Przetwarzającemu dane,
 - wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem danych osobowych.

3. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania od Przetwarzającego udzielenia informacji dotyczących przebiegu przetwarzania powierzonych mu danych.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany i do współpracy z organem powołanym do ochrony danych osobowych w zakresie wykonywanych przez niego zadań.
5. Przyjmujący zamówienie powiadomi, Udzielającego Zamówienia w sposób udokumentowany, o wszelkich naruszeniach ochrony powierzonych mu danych nie później niż w ciągu 12 godzin od powzięcia pierwszej informacji o naruszeniu lub podejrzeniu naruszenia.

§ 22.

Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 23.

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 24.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, udzielający zamówienia informuję, że:
2. Administratorem danych osobowych Przyjmującego Zamówienia jest: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ w PIONKACH im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej,
Adres- ul. Henryka Sienkiewicza 29, 26-670 Pionki
3. Telefon stacjonarny - 48 612 13 81 wew. 101 e-mail - spzoz@spzozpionki.pl
4. Kontakt Inspektor Ochrony danych tel. stacj . 48 612 13 81 wew. 101 e-mail ochronadanych@spzozpionki.pl.
5. Dane osobowe Przyjmującego Zamówienie przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b RODO w celu związanym z zawarciem, i wykonaniem umowy o wykonywanie umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych.
6. Podanie przez Przyjmującego Zamówienie danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest ono niezbędne do realizacji umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych .
7. Odbiorcami Przyjmującego Zamówienie danych osobowych, są. organy publiczne, instytucje lub podmioty trzecie uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres na jaki została zawarta umowa a następnie na czas niezbędny do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów albo zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń i po tym czasie nie krócej jednak niż przez okres 6 lat od zakończenia roku kalendarzowego w którym upływa termin zakończenia umowy. Okres ten może być przedłużony o czas trwania postępowań sądowych. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec dalszemu wydłużeniu.

Stosownie do art. 22 RODO;

Przyjmujący Zamówienie posiada :

-na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Przyjmującego Zamówienie dotyczących;
-na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Przyjmującego Zamówienie danych osobowych ;
na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia Przyjmującego Zamówienie danych osobowych na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Przyjmujący Zamówienie uzna że przetwarzanie danych osobowych Przyjmującego Zamówienie narusza przepisy RODO;
Przyjmującego Zamówienie dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
Przyjmującego Zamówienie dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Treść klauzuli informacyjnej wynika z realizacji obowiązku informacyjnego zawartego w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 25.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 26 .

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Przyjmujący Zamówienie:

Udzielający Zamówienia